

足場の組立て等作業主任者 技能講習 ご案内

青森労働局長登録講習実施機関（登録番号・第6号） 登録有効期間 2029年3月30日
建設業労働災害防止協会 青森県支部
（略称：建災防）

労働安全衛生法第14条（作業主任者）の規定により、事業者は労働災害を防止するための管理を必要とする作業で、つり足場（ゴンドラのつり足場を除く。）張出し足場又は高さが5m以上の構造の足場の組立て、解体又は変更の作業については、作業主任者を選任し、作業に従事する労働者の指揮、厚生労働省令で定める事項を行わなければならないことになっております。

1. 開催日時、会場及び定員等

日 時 : 令和7年6月25日（水）～ 6月26日（木）

1日目 8:55 ～ 17:20

2日目 8:55 ～ 17:20

会 場 : 中弘南黒建設会館 3階 「大会議室」

定 員 : 50名

締 切 り : 6月18日（水）までにお申込みください。

締切り日以前でも定員に達した場合、受付を終了いたします。

当会館駐車場は利用できません。
近隣の有料コインパーキングを各自ご利用ください。

2. 受講料

区 分	講習科目 (下記3.講習 科目参照)	合 計 (消費税込み)		内 訳		
				受講料	テキスト代	
全 科 目	①②③④ 13時間	会 員	12,925 円	11,000 円	会 員 1,925 円	
		非会員	13,145 円			
一 部 免 除	(1) とび1級または2級の技能検定	③④ 3時間	会 員	7,000 円	非会員 2,145 円	
		非会員	9,145 円			
	(2) とび科指導員免許	④ 1時間30分	会 員	6,925 円		5,000 円
			非会員	7,145 円		

※ テキストは講習当日にお渡しします。

3. 講習科目及び時間

	講習科目名	時間
1日目	① 作業の方法に関する知識	7時間
2日目	② 工事用設備・機械・器具・作業環境等に関する知識	3時間
	③ 作業者に対する教育等に関する知識	1時間30分
	④ 関係法令	1時間30分
計		13時間
修了試験		1時間

修了試験を合格した者には、1週間程で青森県支部より、簡易書留にて修了証を送付いたします。

4. 受講資格

- (1) 足場の組立て・解体又は変更に関する作業に3年以上従事した経験を有する者
※平成29年7月以降は、「足場の組立て等特別教育」を修了した者でなければ作業に従事できません。年数に満たない場合は特別教育の修了後に、平成29年6月30日までの経験年数に加算してください。(別紙 フローチャート参照)
- (2) 学校教育法による大学・高等専門学校又は高等学校において、土木、建築又は造船に関する学科を専攻して卒業した者で、足場の組立て・解体又は変更に関する作業に2年以上従事した経験を有するもの
- (3) 作業経験年数は満18歳からの年数となります。
満18歳未満の期間は含みませんのでご注意ください。(年少者労働基準規則第8条)

5. 一部科目免除について

一部科目免除のある方は、申込書に有資格証(写)を添付していただきます。

当日の申告は認められませんので、必ず申込み時にお願いたします。

- (1) 職業能力開発促進法施行規則別表第11の3の3に掲げる検定職種のうち、とびに係る1級または2級の技能検定に合格した者
- (2) 職業能力開発促進法第28条第1項に規定する職業能力開発促進法施行規則別表第11の免許職種の欄に掲げる、とび科の職種に係る職業訓練指導員免許を受けた者

6. 申込方法

【提出書類】下記の書類等を郵送または窓口にて、ご提出ください。(FAX 不可)

受講申込書	<ul style="list-style-type: none"> ・ ホームページより印刷し、必要事項をご記入ください。 ・ 旧姓等の併記の希望する方は、旧姓を使用した氏名又は通称を確認できる書類を添付ください。 (例：現姓と旧姓が記載された戸籍謄本又は住民票)
写真 1 枚	<ul style="list-style-type: none"> ・ 胸上タテ 3 cm × ヨコ 2.4 cm、1 年以内に撮影した背景無地・無帽・正面・上三分身のものを申込書に貼付けてください。
添付書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ 受講の一部科目免除のある場合は、必ず有資格証(写)を添付ください。申込み時に添付が無ければ、全科目受講の扱いとなります。 ・ <u>平成 29 年 7 月以降に作業経験を有する者は「足場の組立て等特別教育修了証」(写)を申込書裏面に貼付けてください。</u>

【受講料】前納制になります。窓口か、現金書留・振込にて納付ください。

	支払先
窓口	受講申込書に受講料を添えて直接お申込みください。
現金書留	<p>受講申込書と受講料を同封の上、現金書留にて中弘分会へお送り下さい。 領収書につきましては講習当日に会場受付でお渡しいたします。 ※事前に領収書が必要な際は、返信用封筒(切手を添付したもの)を同封のうえお申込み下さい。</p>
振込	<p>[振込先] 青森みちのく銀行 弘前市役所出張所 普通 1148778 建災防中弘分会(ケンサイボウチュウコウブンカイ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 受講申込書は郵送でお送りください。 ・ 領収書につきましては、振込明細書をもちまして領収書に代えさせていただきます。別途、インボイス領収書が必要な場合は申込書を送付する際にメモ等でお知らせください。講習当日に会場受付でお渡しいたします。

申込完了後、「受講票」を FAX またはメールいたします。

FAX が無い方はメールでお送りいたしますので、申込書へアドレスをご記入ください。

領収書の再発行は行っておりませんのでご注意ください。

